

# 國立體育大學管理學院國際體育事務碩士學位學程

## 自我評鑑要點

113 年 2 月 27 日 112 學年度第 6 次學程事務會議通過

- 一、本要點依據「國立體育大學教學單位自我評鑑實施要點」訂定之。
- 二、教學單位自我評鑑以每四至七年辦理一次為原則，必要時得調整評鑑時程。惟經通過教育部認可之國內外專業評鑑機構評鑑，得依其認可期間內免受評鑑。
- 三、自我評鑑項目應包含教育目標、課程、教學、研究、服務、師資、學習資源、學習成效、畢業生生涯追蹤機制及自我改善機制等。
- 四、為執行評鑑業務，成立自我評鑑工作小組，由院長擔任召集人，並由學程主任統籌評鑑工作之規劃、督導、執行及追蹤考核。
- 五、自我評鑑程序如下：
  - (一) 規劃準備階段：
    1. 成立教學單位自我評鑑指導委員會。
    2. 辦理評鑑說明及共識會議。
    3. 籌劃自我評鑑相關事宜。
  - (二) 自我評鑑階段：
    1. 成立教學單位自我評鑑工作小組。
    2. 辦理自我評鑑研習。
    3. 蒐集評鑑相關資料。
    4. 撰寫自我評鑑報告。
    5. 遴聘外部評鑑委員。
  - (三) 外部評鑑階段：
    1. 聘請外部評鑑委員。
    2. 外部評鑑委員實地訪評程序包括受評單位簡報、資料檢閱、場地及設備檢視以及相關人員晤談等。
    3. 評鑑委員完成評鑑結果報告。
    4. 修正及強化自我評鑑報告。
  - (四) 永續發展階段：
    1. 完成自我改善。
    2. 後續追蹤自我改善情形。
- 六、辦理評鑑作業所產生之會議紀錄、評鑑報告、評鑑結果、後續處理情形及改善成果報告等相關文件應完整建檔，並公布於學校網頁，以利評鑑查核之需及校務發展規劃之參考。
- 七、本要點未盡事宜，悉依教育部或相關專業評鑑機構及本校相關規定辦理。
- 八、本要點經學程事務會議通過後公布實施，修正時亦同。